



Mr. G.S. VAN DER HEM

NOTARIS

TE

JORWERD

(gemeente Littenseradiel)

AFSCHRIFT

OPRICHTING STICHTING

betreffende:

de stichting: "Stichting BOEK / WERK /  
ONDERZOEK", gevestigd te Oosterlittens,  
gemeente Littenseradiel.

--o0o--

akte d.d. 20 oktober 1993.



Heden de twintigste oktober -----  
negentienhonderddrieënegentig verscheen voor mij Mr.  
Gjalt Sjoerd van der Hem, notaris ter standplaats ---  
Jorwerd (gemeente Littenseradiel): -----  
de heer Joseph Johannes Visser, componist en beeldend  
kunstenaar/boekkunstenaar, wonende te 8835 XA Ooster-  
littens, Baerderdyk 4, geboren te Sneek op zesentwin-  
tig november negentienhonderdzesenveertig, gehuwd. --  
De comparant verklaarde bij deze een stichting in het  
leven te roepen, welke stichting zal worden geregeld  
door de navolgende -----

----- STATUTEN -----

----- Naam, Zetel en Duur. -----

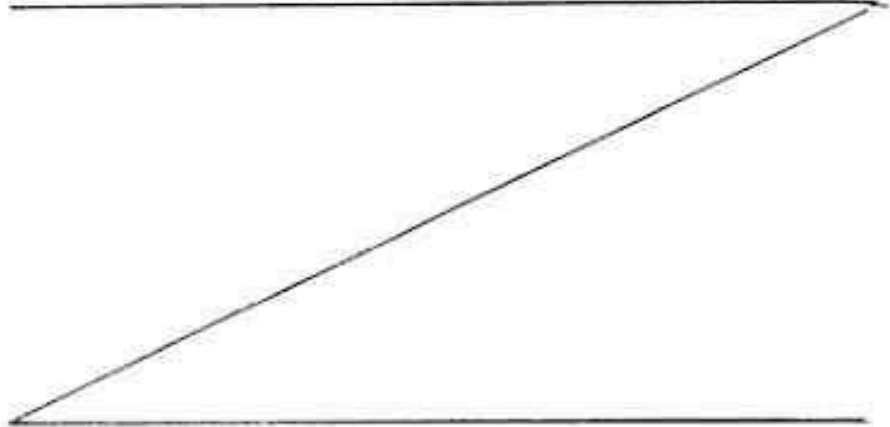
----- Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting BOEK / WERK / ONDERZOEK**" (zoms af te korten tot S.B.W.O.). -----
2. Zij heeft haar zetel te Oosterlittens, in de gemeen- te Littenseradiel. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. --

----- Doel. -----

----- Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----  
het bevorderen van fundamenteel onderzoek betrek-  
king hebbende op het boek, het toegankelijk maken  
van verworven kennis en het beheren en verwerven -  
van materialen, machines en werktuigen die in dit  
vakgebied dienst doen, alsmede, in directe samen-  
hang daarmee, het beheren en uitbreiden van de vak-  
bibliotheek. -----
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door: --  
- publikaties; -----  
- bevordering van herstel (tot en met restauratie);  
- bevordering van materiaal-onderzoek; -----  
- advisering; en -----  
- het stimuleren van een multidisciplinaire benade-  
ring van het vakgebied. -----





----- Vermogen -----

----- Artikel 3 -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

----- Bestuur -----

----- Artikel 4 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vijf leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door -- het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. ---
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste be- - stuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secreta- - ris en een penningmeester. De functies van secre- - taris en penningmeester kunnen ook door één per- - soon worden vervuld. ---
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijven- de bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoe- - ming van een (of meer) opvolger(s). ---
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook --- één of meer leden ontbreken, dan vormen de over- -- blijvende bestuursleden, of vormt het enige over- - blijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. ---
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning --- voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op ver- goeding van de door hen in de uitoefening van hun - functie gemaakte kosten. ---

----- Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

----- Artikel 5 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ten huize van één der bestuursleden.-----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht - of indien één der andere bestuursleden daartoe --- schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek ---- richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, - tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de - vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in -- functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of - vertegenwoordigd is. -----  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering, voldoende volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten - nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid - zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per telefax hun mening te uiten. Van een aldus genomen - besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen -- antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij -

- de notulen wordt gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. -----
  12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. -----  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
  13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
  14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Artikel 8 -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----  
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----

Reglement -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten -----

- in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
  4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

----- Statutenwijziging -----

----- Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. -----

----- Ontbinding en vereffening -----

----- Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

----- Slotbepalingen -----

----- Artikel 13 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: -----

de comparant -----

zijn echtgenote Ludolphina Maantjes, Bibliothecaresse, wonende te Oosterlittens, Baerderdyk 4, geboren te Amsterdam op vier februari negentienhonderdnegenenveertig; de heer Andries Hendrik Ligthart Schenk, wonende te Winsum, Groningen, Zuiderparklaan 5, geboren te Kamperland, gemeente Wissenkerke op achttien maart negentienhonderdvierenveertig; de heer Nico Cor Marius Douma, wonende te Dokkum, Vleesmarkt 27, geboren te Dokkum op zestien november negentienhonderd drieenvijftig; -----

de heer Jacob Willem Baars, wonende te Rotterdam, De Costastraat 245, geboren te Ekhuizen op eenentwintig maart negentienhonderdzestig; -----

De comparant is mij notaris, bekend. -----  
Waarvan akte, in minuut opgemaakt is verleden te Jor-  
werd op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. ---  
Na zakelijk opgave van de inhoud van deze akte aan de  
verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud  
van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige  
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----  
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door -  
de comparant en mij, notaris, ondertekend. -----  
J.J.Visser, G.S.v.d.Hem. -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



*[Handwritten signature]*